



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A1 – FESR PON – LO – 2015 – 387

CODICE CUP: D16J15000420007 CODICE CIG: ZC018F807B



**Ministero dell'Istruzione, Università, Ricerca
Istituto Comprensivo B. Colleoni - URGNANO**

Via dei Bersaglieri, 68 – 24059 URGNANO

TEL. 035 892096 – FAX 035 891677

E-MAIL BGIC8AA007@istruzione.it PEC: BGIC8AA007@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 95200700169

LETTERA D'INVITO

Realizzazione della fornitura di per la realizzazione della rete WLAN nel plesso della Scuola Secondaria di primo grado di Urganano, nei plessi della Scuola Primaria di Urganano e Basella di Urganano e nel plesso della Scuola dell'Infanzia di Urganano del progetto dal CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.8.1.A1 – FESR PON – LO – 2015 – 387 “Rete performante al servizio di una didattica innovativa e funzionale” nell’ambito del PON – Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” obiettivo specifico - 10.8 - *“Diffusione della Società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* - Azione 10.8.1 – *“Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica , laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”*

CODICE CUP: D16J15000420007

CODICE CIG: ZC018F807B

1. Premessa

Il **PON 2014/2020** *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificatamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

PON –Programma Operativo Nazionale 2014T05M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”* - intervento a valere sull’obiettivo specifico - 10.8 - *“Diffusione della Società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* - Azione 10.8.1 – *“Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica , laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave”* autorizzato con nota del MIUR prot n. AOODGEFID/1764 del 20/01/2016.

3. Obiettivi e finalità

Progetto orientato ai servizi di rete per una più ampia e consapevole gestione degli utenti, degli accessi ad internet e più complessivamente per l’attività didattica.

4. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche:

1. Sistema Hot Spot su base Cloud che gestisca in maniera centralizzata il controllo dei dispositivi access point, le autenticazioni degli utenti, il Web Filtering, la comunicazione istantanea in tutti i plessi dell'istituto. La soluzione proposta dovrà avere le seguenti specifiche/caratteristiche:
 - 1.1. Suddivisione e Profilatura utenti per classi e/o gruppi/profili;
 - 1.2. Controllo centralizzato delle alimentazioni PoE dei dispositivi, con timing per risparmio energetico;
 - 1.3. Servizio di Alerting e Messaging con bacheca pre-login per la veicolazione di informative di interesse generale e personalizzata post-login per informative specifiche rivolte ai diversi gruppi;
 - 1.4. Autenticazione utenti con sistema Cloud o Locale che indirizza l'utente a visitare una speciale pagina web (captiveportal) prima di poter accedere alla navigazione in Rete., e possibilità di importare utenti da LDAP, domini esistenti e/o file excel;
 - 1.5. Presenza nella pagina di pre-login di bottoni App personalizzabili per la fruibilità immediata da parte dell'utente di tutti quei servizi messi a disposizione dalla scuola (registro elettronico, piattaforma didattica, orario lezioni.....);
 - 1.6. Web/Content Filtering basato su controllo DNS, con possibilità di filtrare e controllare i contenuti web in base a categorie predefinite;
 - 1.7. Reportistica e Analisi delle navigazioni effettuate dagli utenti;
 - 1.8. Net balancing e Failover su WAN multiple in base al prodotto appliance scelto (da 1 a 8 WAN): sarà possibile unire più connettività internet (adsl, hdsl, fibra, wimax o hiperlan) ottenendo così innumerevoli vantaggi. Grazie alla gestione centralizzata l'appliance gateway dovrà ripartire il traffico delle varie reti tra le varie connessioni evitando congestioni e favorendo gli utenti con "priorità" maggiore. Inoltre in caso di guasto ad una delle connettività, gli utenti verranno rediretti sulla connessione ancora in funzione, senza dover intervenire su nessun apparato, in maniera totalmente automatica
 - 1.9. Sistema multilingua;
 - 1.10. Sistema con tecnologia Responsive e Adattivo ovvero graficamente adattabile sulla base del device utilizzato (NB/tablet/Smartphone);
 - 1.11. Possibilità di personalizzazione semplice da parte del personale scolastico;
2. N. 03 ROUTER/Gateway che permette la gestione degli accessi WiFi e LAN senza wifi integrato, che consenta di supportare il sistema Hot Spot indicato al punto 1 e le relative funzioni. In grado di gestire fino a 200 accessi simultanei. Configurazione in modalità SINGLE-WAN, può fornire fino a 4 porte LAN GIGABIT utili e 4 porte LAN fast ethernet.
3. N. 07 Access Point POE gestibili da controller gateway dual band 2.4Ghz 802.11b/g/n three chain wireless with integrated antennas, built-in 5Ghz 802.11ac three chain wireless with integrated antenna
4. N. 02 Switch POE per alimentazione e controllo AP
5. N. 01 Server dati Processore Gen9 Intel® Xeon® E5-2603v3, 8 GB RAM, Controller SAS/SATA raid 5
6. N. 04 Hard Disk Drive 2TB SATA 7.2k
7. N. 01 ROK WIN SERVER 2012 STANDARD NO CAL INCL: 701595-A21
8. N. 01 ROK WIN SERVER 2012 CAL 5-CAL USER PACK
9. N. 01 Armadio 6U PKM 600x413x360
10. N. 01 Patch Panel Keyst. 24p. cat.5/6 UTP
11. N. 24 Keystone RJ45 CAT5E Grigio/Nero
12. N. 01 Multipresa 6p+Interruttore 19" 1,5U
13. N. 10 Wirel. PCI-Exp. 300Mbps
14. N. 01 Switch 24 porte 10/100/1000 Managed
15. N. 03 TOUGHSWITCH PER AP UBIQUITY
16. N. 02 Programmazione Gateway per UBIQUITY
17. N. 02 NAS 2 TB 2 HD 2 TB, con possibilità di accesso esterno tramite FTP e file browser e cloud
18. Installazione e configurazione del sistema
19. Formazione all'uso delle attrezzature e software di controllo

5. Durata del servizio

La durata della fornitura è di giorni venti a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto. La fornitura dovrà essere espletata entro il 31/05/2016.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera d'invito è di € 14.169,90 (quattordicimilacentosessantanove/90) oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare il servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita nel MEPA, a cura, rischio e spese del concorrente a **pena di esclusione entro e non oltre la scadenza indicata nelle RDO.**

L'offerta dovrà contenere al proprio interno, due plichi separati a seconda del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A – "Istanza di partecipazione") attestante:
 - 1) L'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 - 2) Il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 - 3) L'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto nonché di non trovarsi in alcuna delle situazione ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
 - 4) Di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presenta procedura;
 - 5) Di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.
- b) **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento d'identità in corso di validità, attestante:
 1. Di non trovarsi in alcuna condizione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 2. Eventuale possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica a supporto della presente richiesta;
 3. Di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 4. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economica dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

5. Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera d'invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- c) **Impegno di un fideiussore**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.Lgs 163/2006, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.
- d) Nell'ipotesi in cui il concorrente intende avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'art. 49, comma 2, lett. a), b), c), d) ed e) del D.Lgs 163/2006 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre a pena di esclusione dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, lett. f) ovvero lett. g) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Busta B) "Offerta Economica"

L'offerta economica in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere il prezzo offerto per la fornitura (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- L'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- I costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06
- Il costo del personale di cui all'art. 82 comma 3-bis del D.Lgs. 163/06
- La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato dall'**art. 82 del D.Lgs 163/2006**. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'istituto scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario s'impegna, altresì ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia

al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 – comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà inoltre avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11. Ipotesi di cessione, subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06. Il subappalto non è ammesso.

12. Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

- anticipazione del 20% dell'importo complessivo aggiudicato, entro 20 giorni dalla stipula del contratto previa presentazione di regolare fatturazione elettronica
- 80% a titolo di saldo entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fatturazione elettronica previo collaudo

13. Penali e risarcimenti danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

17. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG ZC018F807B**) e il codice unico di progetto (**CODICE CUP: D16J15000420007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7),
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale s'intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Brescia entro trenta giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bergamo.

19. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - All'assenza di regolarità delle operazioni di gara;
 - All'approvazione del verbale di gara e all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b)
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro a0 (dieci)giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo;
 - Per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriore all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della aggiudicazione provvisoria, o, in assenza di questa, entro 30 (trenta)giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - Per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D.Lgs. 163/2006.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207*)

21. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2e dell'art.10 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento Valeria Cattaneo – Dirigente Scolastico presso Istituto Comprensivo “Colleoni” di Ugnano, tel 035/892096 fax 035/891677 e-mail BGIC8AA007@istruzione.it

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Valeria Cattaneo)